



KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA
SKRUNDAS PIRMSSKOLAS
IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "LIEPZIEDIŅŠ"

IZM reģ. Nr.4101901442, pašvaldības reģistrācijas Nr. 90000035590

adrese: Saldus iela 15, Skrunda,, Kuldīgas novads, LV-3326, tālrunis 28659147

e-pasts: bd.liepziedins@kuldigasnovads.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Izglītojamo un viņu vecāku sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība Skrundas pirmsskolas izglītības iestādē "Liepziedīņš"

Izdots saskaņā ar

Bērnu tiesību aizsardzības likuma

70 panta. otro daļu

1. Noteikumi nosaka izglītojamo un vecāku sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtību (turpmāk tekstā - Noteikumi) un ir saistoši iestādes darbiniekiem, veicot viņu darba pienākumus saskaņā ar darba pienākumu aprakstu.
2. Noteikumu mērķis ir identificēt izglītojamā interešu aizskārumu vai apdraudējumu un to novērst.
3. Par izglītojamo šo Noteikumu izpratnē uzskatāms jebkurš izglītības iestādes izglītojamais.
4. Izglītojamie sūdzības var iesniegt mutiski, izstāstot iestādes darbiniekam par iespējamo apdraudējumu/ aizskārumu. Darbinieks, kuram sūdzība ir izteikta fikssē to rakstiski.
5. Izglītības iestāde veic Bērnu tiesību aizsardzības likumā paredzētās darbības pārkāpuma, ja tāds tiek konstatēts, novēršanai, kā arī atbalsta un palīdzības sniegšanai bērnam, nodrošinot:
 - 5.1. tūlītēju palīdzību un atbalstu izglītojamajam, kuram tā nepieciešama, izvērtējot konkrētā izglītojamā vajadzības un attiecīgās situācijas apstākļus;
 - 5.2. vecāku informēšanu, ja tas iespējams un informēšana neapdraud bērna intereses.
 - 5.3. izglītojamā drošību, ne vēlāk kā tajā pašā dienā ziņot policijai, bāriņtiesai vai citai bērna tiesību aizsardzības institūcijai par jebkādu vardarbību un noziedzīgu nodarījumu vai administratīvu pārkāpumu pret bērnu, par viņa tiesību pārkāpumu vai citādu apdraudējumu, kā arī tad, ja izglītības iestādes darbiniekam ir aizdomas, ka bērnam ir priekšmeti, vielas vai materiāli, kas var apdraudēt paša bērna vai citu personu dzīvību vai veselību;
6. Sūdzība tiek nodota rakstiski izglītības iestādes vadītājam, kurš nekavējoties lemj par bērna tiesību aizsardzību un rīkojas saskaņā ar šo Noteikumu 5.punktu. Ja izglītojamā sūdzības jautājuma izpētei nepieciešams ilgāks laika periods un tā nav saistīta ar tūlītēju izglītojamā tiesību aizskāruma novēršanu, vadītājs nosaka atbildīgo pedagogu sūdzības izskatīšanā.

7. Sūdzību izskatīšana notiek 3 darba dienu laikā, par kuras rezultātu izglītības iestāde informē izglītojamā vecākus (aizbildņus) rakstiski. Steidzamības kārtībā sūdzība tiek izskatīta nekavējoties, rīkojoties atbilstoši Bērnu tiesību aizsardzības likumam, lai izglītojamā tiesības un likumīgās intereses netiktu aizskartas.

8. Sūdzības izskatīšanas laikā tiek aizpildīta šāda dokumentācija (ja iespējams):

8.1. sūdzības fiksēšana e-žurnāla sadaļā individuālās sarunas;

8.2. rakstisks ziņojums vecākiem e-žurnālā vai informatīvā vēstulē;

9. Sūdzību izskatīšanas laikā vēl tiek veiktas: individuālās pārrunas, tikšanās ar vecākiem, notiek tikšanās ar izglītības iestādes vadību, notiek izglītības vadības sapulce.

10. Noteikumi tiek izklāstīti izglītojamiem saprotamā veidā atbilstoši viņu vecumposmam par ko pedagogs izdara ierakstu e-žurnālā (sadaļā individuālās sarunas).

11. Noteikumi ir izglītojamajiem izskaidroti katra mācību gada sākumā vienlaikus ar izglītojamo drošības pasākumu ikreizēju instruktāžu.

12. Ar sūdzību par aizskārumu vai bērna apdraudējumu, bērnam un viņa vecākiem (aizbildņiem) ir tiesības vērsties pie izglītības iestādes dibinātāja vai jebkuras citas personas, kas noteikta Bērnu tiesību aizsardzības likumā.

13. Vecāku iepazīstināšanu ar šiem Noteikumiem nodrošina grupas pedagogs mācību gada sākumā, vecāku sapulcē. Ar noteikumiem var iepazīties arī iestādes mājas lapā: www.liepziedins.kuldigasnovads.lv

14. Šie noteikumi stājas spēkā ar ...14...datums...09...mēnesis...2024...gads.

Vadītājas pienākumu izpildītāja:GUNITA ZEMBERGA/